

注意事項

- 1) 使用に際しては、提供が東北大学病院であることを明示してください。
- 2) 許可願に記載した「使用目的」以外には、使用しないでください。
- 3) 借用した資料は適切に管理し、電子データ以外の資料及び電子データを収めた媒体については、使用終了後に速やか返却してください。
- 4) 画像等著作物を利用して作成した完成物（印刷物、書籍、DVD 等）を東北大学病院に 1 部提出してください。
- 5) 提供したデータを再度使用（二次利用）する場合は、その都度申請を行ってください。
- 6) 画像等著作物を電子的な方法（電子書籍や WEB コンテンツ、動画配信、DVD 等デジタル媒体への配布等への利用）で利用する際は、以下の各号に掲げる条件を満たすことを許可条件といたします。
 - (1) 利用にあたっては、東北大学病院が提供する図版や写真等が単独で取り出せない構造とするか、コピーガードを設定するなどにより、複製が容易にできないように配慮すること。
 - (2) キャプションまたは書籍奥付に該当する部分に、出典元を記載すること。

東北大学病院 広報室

Tel : 022-717-7149

Fax : 022-717-8931

E-mail : pr@hosp.tohoku.ac.jp